

МИНИСТЕРСТВО ОБРАЗОВАНИЯ ОРЕНБУРГСКОЙ ОБЛАСТИ
Государственное автономное профессиональное образовательное
учреждение
«Орский индустриальный колледж»
г. Орска Оренбургской области

ПРОГРАММА
ГОСУДАРСТВЕННОЙ ИТОГОВОЙ АТТЕСТАЦИИ
ВЫПУСКНИКОВ ГАПОУ «Орский индустриальный колледж»
по специальности
38.02.03 Операционная деятельность в логистике

на 2021 -2022 учебный год

2021

СОДЕРЖАНИЕ

1 Пояснительная записка	4
2 Паспорт программы государственной итоговой аттестации	7
3 Подготовка к государственной итоговой аттестации выпускника	10
4 Структура и содержание государственной итоговой аттестации	12
5 Условия реализации программы государственной итоговой аттестации	18
6 Общие требования к организации и проведению ГИА	19
7 Порядок выдачи и рассмотрение апелляций	25
8 Приложение	
Результаты защиты дипломных проектов	
Общие результаты подготовки обучающихся	

Программа Государственной итоговой аттестации выпускников ГАПОУ «ОИК» по специальности **Операционная деятельность в логистике** разработана в соответствии с ФГОС по специальности 38.02.03 Операционная деятельность в логистике (Приказ Министерства образования и науки РФ от 21.06.2010 г. № 643).

1 ПОЯСНИТЕЛЬНАЯ ЗАПИСКА

1.1 Программа государственной итоговой аттестации выпускников ГАПОУ «ОИК» составлена в соответствии:

- со статьей 59 «Итоговая аттестация» Федерального закона Российской Федерации от 29.12.2012 года № 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации»;

- с «Порядком организации и осуществления образовательной деятельности по образовательным программам среднего профессионального образования» № 464 от 14.06.2013г.;

- с требованиями «Порядка проведения государственной итоговой аттестации по образовательным программам среднего профессионального образования», утвержденным приказом Министерства образования и науки РФ от 16 августа 2013 г. № 968»;

- с Положением «О порядке проведения государственной итоговой аттестации по образовательным программам среднего профессионального образования в ГАПОУ «ОИК» от «01» октября 2013 г.;

1.2 Программа государственной итоговой аттестации по образовательной программе среднего профессионального образования «Операционная деятельность в логистике» устанавливает правила организации и проведения колледжем государственной итоговой аттестации обучающихся, завершающих освоение основной профессиональной образовательной программы среднего профессионального образования по подготовке специалистов среднего звена.

Целью государственной итоговой аттестации является установление степени готовности студентов к самостоятельной деятельности, соответствия уровня усвоения знаний и умений в соответствии с требованиями с ФГОС по специальности **38.02.03**

Операционная деятельность в логистике требований к минимуму содержания и уровню подготовки выпускников по специальности.

Программа государственной итоговой аттестации разработана с учетом выполнения следующих принципов и требований:

– проведение государственной итоговой аттестации предусматривает открытость и демократичность на этапах разработки и проведения, вовлечение в процесс подготовки и проведения преподавателей колледжа и работодателей;

– содержание аттестации учитывает уровень требований стандарта по специальности – базовый.

Предметом государственной итоговой аттестации выпускника по основным профессиональным образовательным программам на основе ФГОС является оценка качества подготовки выпускников, которая осуществляется в двух основных направлениях: оценка уровня освоения дисциплин и профессиональных модулей; оценка компетенций обучающихся.

Главной задачей по реализации требований федерального государственного образовательного стандарта является реализация практической направленности подготовки специалистов со средним профессиональным образованием. При разработке программы государственной итоговой аттестации учтена степень использования наиболее значимых профессиональных компетенций и необходимых для них знаний и умений.

Видом государственной итоговой аттестации выпускников специальности среднего профессионального образования **Операционная деятельность в логистике** является защита выпускной квалификационной работы (ВКР) в форме дипломной работы.

Проведение итоговой аттестации в виде выпускной квалификационной работы позволяет одновременно решить целый комплекс задач:

– ориентирует каждого преподавателя и обучающегося на конечный результат;

– позволяет в комплексе повысить качество учебного процесса, качество подготовки специалиста и объективность оценки подготовленности выпускников;

– систематизирует знания, умения и опыт, полученные обучающимися во время обучения и во время прохождения производственной практики;

– расширяет полученные знания за счет изучения новейших практических разработок и проведения исследований в профессиональной сфере;

– значительно упрощает практическую работу Государственной экзаменационной комиссии при оценивании выпускника (наличие перечня профессиональных компетенций, которые находят отражение в выпускной работе).

В Программе государственной итоговой аттестации разработана тематика выпускных квалификационных работ (ВКР), отвечающая следующим требованиям: овладение профессиональными компетенциями, комплексность, реальность, актуальность, уровень современности используемых средств.

В Программе государственной итоговой аттестации определены:

- вид государственной итоговой аттестации;
- материалы по содержанию итоговой аттестации;
- сроки проведения государственной итоговой аттестации;
- этапы и объем времени на подготовку и проведение государственной итоговой аттестации;
- условия подготовки и процедуры проведения государственной итоговой аттестации;
- материально-технические условия проведения государственной итоговой аттестации;
- состав экспертов уровня и качества подготовки выпускников в период государственной итоговой аттестации;
- тематика, состав, объем и структура задания обучающимся на государственную итоговую аттестацию;
- перечень необходимых документов, представляемых на заседаниях государственной аттестационной комиссии;
- форма и процедура проведения государственной итоговой аттестации;
- критерии оценки уровня и качества подготовки выпускников.

К государственной итоговой аттестации допускаются обучающиеся, выполнившие все требования основной профессиональной образовательной программы и успешно

прошедшие промежуточные аттестационные испытания, предусмотренные рабочим учебным планом по специальности.

Программа государственной итоговой аттестации утверждается образовательной организацией после ее обсуждения на заседании педагогического совета.

2. ПАСПОРТ ПРОГРАММЫ ГОСУДАРСТВЕННОЙ ИТОГОВОЙ АТТЕСТАЦИИ

Программа государственной итоговой аттестации является частью основной профессиональной образовательной программы в соответствии с ФГОС среднего профессионального образования по специальности **38.02.03 Операционная деятельность в логистике** части реализации Государственных требований к уровню подготовки выпускников, степень достижения которых подлежит оценке в ходе ГИА по специальности.

В процессе государственной итоговой аттестации выпускников в форме ВКР по специальности **38.02.03 Операционная деятельность в логистике** осуществляется экспертиза сформированности у выпускников общих и профессиональных компетенций (ОК и ПК):

Общие компетенции, включающие в себя способность выпускника:

ОК 1. Понимать сущность и социальную значимость своей будущей профессии, проявлять к ней устойчивый интерес.

ОК 2. Организовывать собственную деятельность, выбирать типовые методы и способы выполнения профессиональных задач, оценивать их эффективность и качество.

ОК 3. Принимать решения в стандартных и нестандартных ситуациях и нести за них ответственность.

ОК 4. Осуществлять поиск и использование информации, необходимой для эффективного выполнения профессиональных задач, профессионального и личностного развития.

ОК 5. Использовать информационно-коммуникационные технологии в профессиональной деятельности.

ОК 6. Работать в коллективе и команде, эффективно общаться с коллегами, руководством, потребителями.

ОК 7. Брать на себя ответственность за работу членов команды (подчиненных), результат выполнения заданий.

ОК 8. Самостоятельно определять задачи профессионального и личностного развития, заниматься самообразованием, осознанно планировать повышение квалификации.

ОК 9. Ориентироваться в условиях частой смены технологий в профессиональной деятельности.

Профессиональные компетенции, соответствующие основным видам профессиональной деятельности специальности **38.02.03 Операционная деятельность в логистике:**

Планирование и организация логистического процесса в организациях (подразделениях) различных сфер деятельности:

ПК 1.1. Принимать участие в разработке стратегических и оперативных логистических планов на уровне подразделения (участка) логистической системы с учетом целей и задач организации в целом. Организовывать работу элементов логистической системы.

ПК 1.2. Планировать и организовывать документооборот в рамках участка логистической системы. Принимать, сортировать и самостоятельно составлять требуемую документацию.

ПК 1.3. Осуществлять выбор поставщиков, перевозчиков, определять тип посредников и каналы распределения.

ПК 1.4 Владеть методикой проектирования, организации и анализа на уровне подразделения (участка) логистической системы управления запасами и распределительных каналов.

ПК 1.5 Владеть основами оперативного планирования и организации материальных потоков на производстве.

Управление логистическими процессами в закупках, производстве и распределении:

ПК 2.1. Участвовать в разработке инфраструктуры процесса организации снабжения и организационной структуры управления снабжением на уровне подразделения (участка) логистической системы с учетом целей и задач организации в целом.

ПК 2.2. Применять методологию проектирования внутрипроизводственных логистических систем при решении практических задач.

ПК 2.3. использовать различные модели и методы управления запасами.

ПК 2.4 Осуществлять управление заказами, запасами, транспортировкой, складированием, грузопереработкой, упаковкой, сервисом.

Оптимизация ресурсов организации (подразделений), связанных с управлением материальными и нематериальными потоками:

ПК 3.1 Владеть методологией оценки эффективности функционирования элементов логистической системы.

ПК 3.2 Составлять программу и осуществлять мониторинг показателей работы на уровне подразделения (участка) логистической системы (поставщиков, посредников, перевозчиков и эффективность работы складского хозяйства и каналов распределения).

ПК 3.3 Рассчитывать и анализировать логистические издержки.

ПК 3.4 Применять современные логистические концепции и принципы сокращения логистических расходов.

Оценка эффективности работы логистических систем и контроль логистических операций:

ПК 4.1 Проводить контроль выполнения и экспедирования заказов.

ПК 4.2 Организовывать прием и проверку товаров (гарантия получения заказа, проверка качества, подтверждение получения заказанного количества, оформление на получение и регистрацию сырья); контролировать оплату поставок.

ПК 4.3 Подбирать и анализировать основные критерии оценки рентабельности систем складирования, транспортировки.

ПК 4.4 Определять критерии оптимальности функционирования подразделения (участка) логистической системы с учетом целей и задач

организации в целом.

3. ПОДГОТОВКА К ГОСУДАРСТВЕННОЙ ИТОГОВОЙ АТТЕСТАЦИИ ВЫПУСКНИКОВ

Организация и проведение государственной итоговой аттестации предусматривает большую подготовительную работу преподавательского состава колледжа, систематичности в организации контроля в течение всего процесса обучения в колледже.

Требования к выпускной квалификационной работе по специальности доведены до обучающихся в процессе изучения общепрофессиональных дисциплин и профессиональных модулей. Обучающиеся ознакомлены с содержанием, методикой выполнения выпускной квалификационной работы и критериями оценки результатов защиты за шесть месяцев до начала государственной итоговой аттестации.

Подготовка к государственной итоговой аттестации определяется расписанием консультаций и графиком сдачи ГИА.

Срок проведения ГИА доводится до сведения студентов не позднее, чем за две недели до защиты выпускной квалификационной работы

Объем времени на подготовку и проведение дипломной работы предусмотрен утвержденным учебным планом и графиком учебного процесса, по которому на разработку дипломной работы отведено 4 недели, а на защиту – 2 недели вне периода выполнения дипломной работы.

Согласно рабочим учебным планам выполнение дипломного проекта:

- очное отделение с 16.05- 14.06.2021 г.

Защита дипломного проекта:

- очное отделение с 15.06- 28.06.2021 г.

Срок проведения защиты согласовывается с председателем ГИА.

Процедура подготовки государственной итоговой аттестации включает следующие организационные меры:

Содержание деятельности	Сроки	Ответственные
Проведение организационных собраний в группе 3 ОДЛ «Об организации учебного процесса на 3 курсе»	сентябрь 2021г.	зам.директора по УР кл. руководитель
Разработка и утверждение программы ГИА выпускников ГАПОУ «ОИК» по специальности: ПМ.01. Планирование и организация логистического процесса в организациях (подразделениях) различных сфер деятельности; ПМ 02. Управление логистическими процессами в закупках, производстве и распределении.	октябрь - ноябрь 2021г	директор зам.директора по УР методист преподаватели
ПМ 03. Оптимизация ресурсов организации (подразделений), связанных с управлением материальными и нематериальными потоками ПМ 04. Оценка эффективности работы логистических систем и контроль логистических операций		
Подбор состава государственной экзаменационной комиссии (ГЭК), апелляционной комиссии	ноябрь- декабрь 2021 г	директор зам.директора по УР
Ознакомление обучающихся с Программой ГИА	декабрь 2021г	зам.директора по УР
Подготовка проектов приказов: об организации ГИА, об утверждении Программы ГИА, расписания проведения ГИА и консультаций к ГИА, о допуске обучающихся к ГИА и др.	октябрь 2021 г- май 2022 г	директор зам.директора по УР зав.отделениями

Составление графика проведения консультаций руководителей и консультантов ВКР	февраль 2022г	зам.директора по УР зав.отделениями
Разработка методических рекомендаций по выполнению выпускных квалификационных работ	январь 2022 г	методист преподаватели
Составление графика контроля за ходом выполнения дипломных работ обучающимися	апрель 2022г	зам.директора по УР преподаватели
Проведение заседания педагогического совета о допуске выпускников к ГИА	апрель 2022 г	директор зам.директора по УР
Знакомство обучающихся группы с нормативно-правовыми документами проведения ГИА	май 2022 г	руководители проектов зам.директора по УР
Подготовка аудитории и документов, представляемых на заседаниях ГЭК	июнь 2022 г	кл.руководитель преподаватели
Подготовка приказа об организации ГИА (допуске к ГИА, сроках проведения этапов ГИА)	июнь 2022 г	директор зам.директора по УР

4. СТРУКТУРА И СОДЕРЖАНИЕ ГОСУДАРСТВЕННОЙ ИТОГОВОЙ АТТЕСТАЦИИ

Для проведения аттестационных испытаний выпускников 2022 года по специальности **38.02.03 Операционная деятельность в логистике** устанавливается общая тематика выпускных квалификационных работ, отражающая область профессиональной деятельности выпускников: разработка, внедрение, адаптация и сопровождение программного обеспечения отраслевой направленности.

Темы дипломных работ разрабатываются руководителями дипломных проектов и рассматриваются на заседании цикловой комиссии специальных дисциплин и профессиональной подготовки. Общее руководство и контроль за ходом выполнения дипломного проекта осуществляют заместитель директора по учебной работе, заведующими отделениями, председатель предметной (цикловой) комиссии в соответствии с должностными обязанностями.

Основными функциями руководителя выпускных квалификационных работ являются:

- разработка индивидуальных заданий;
- консультирование по вопросам содержания и последовательности выполнения дипломного проекта;
- оказание помощи обучающемуся в подборе необходимой литературы;
- контроль хода выполнения дипломного проекта;
- подготовка письменного отзыва на дипломный проект.

Тематика выпускных квалификационных работ в форме дипломных проектов имеет следующую направленность:

- 1 Совершенствование организации логистического процесса на примере предприятия (организации)
 - 2 Формы и методы управления производственными запасами на промышленном предприятии
 - 3 Анализ, планирование и расчет затрат перевозок грузов (на примере.....)
 - 4 Анализ логистической системы организации и ее оптимизация
 - 5 Совершенствование системы транспортного обслуживания (на примере _____)
 - 6 Совершенствование логистической системы компании _____
 - 7 Повышение эффективности операций складирования и хранения материально-технических ресурсов
 - 8 Факторы повышения эффективности работы транспортной организации
 - 9 Экономическая эффективность комплексной механизации погрузочно-разгрузочных и складских работ на примере предприятия
 - 10 Повышение экономической эффективности складской деятельности на предприятии
- 1 Управление сбытовой деятельностью на предприятиях(в организациях)
Единые требования к выполнению ВКР изложены в Методических рекомендациях по выполнению дипломных работ, разработанных методической службой колледжа.
 - 2 Формирование системы логистического сервиса на примере предприятия

- 3 Эффективность системы закупок материально-технических ресурсов предприятия
- 4 Совершенствование логистической системы на примере предприятия
- 5 Определение экономической эффективности использования ресурсов организации для оптимизации логистических расходов
- 6 Организация логистической деятельности на малых предприятиях
- 7 Повышение эффективности функционирования транспортно-складской логистической системы на предприятии

Тематика ВКР выпускников 2022 года специальности **38.02.03 Операционная деятельность в логистике:**

- соответствует современному уровню и перспективам развития науки, техники, производства, экономики и культуры;
- создает возможность реальной работы с решением актуальных практических задач и дальнейшим использованием, внедрением материалов работы в различные сферы деятельности ;
- разнообразна для возможности выбора обучающимися темы в соответствии с индивидуальным и склонностями и способностями.

Условия подготовки дипломной работы:

- дипломная работа выполняется в колледже или на предприятии (базе практики);
- дипломная работа выполняется под руководством утвержденных приказом директора руководителя и консультантов;
- при выполнении дипломной работы обучающийся обязан еженедельно отчитываться перед руководителем о проделанной работе;
- дипломные работы рецензируются, содержание рецензии доводится до сведения обучающихся не позднее, чем за день до защиты дипломной работы;
- внесение изменений в дипломную работу после получения рецензий не допускается.

Рецензирование дипломного проекта

Выполненные дипломные работы рецензируются специалистами из числа работников предприятий, организаций, преподавателей образовательных учреждений, хорошо владеющих вопросами, связанными с тематикой выпускных квалификационных работ.

Рецензенты дипломных проектов назначаются приказом руководителя образовательного учреждения.

На рецензирование одного дипломного проекта образовательным учреждением должно быть предусмотрено не более 2 часов.

Заместитель директора по учебной работе (заведующий отделением) после ознакомления с отзывом руководителя и рецензий решает вопрос о допуске обучающегося к защите и передает дипломный проект в Государственную аттестационную комиссию.

Рецензия должна включать:

- заключение о соответствии ВКР заданию;
- оценку качества выполнения каждого или отдельного раздела ВКР;
- оценку степени разработки новых вопросов, оригинальности решений (предложений), теоретической и практической значимости работы;
- оценку ВРК.

На защиту ВКР может быть представлен акт внедрения (использования в производстве) программного продукта.

Общее руководство и контроль за ходом выполнения выпускных квалификационных работ осуществляет зам.директора по учебной работе.

Содержание ВКР включает в себя:

Титульный лист

Содержание

Введение.

Раздел 1. Теоретические и методологические основы изучения проблемы.

Раздел 2. Анализ изучаемой проблемы. Разработка рекомендаций и мероприятий по решению изучаемой проблемы на предприятии и экономическая оценка работы (если возможна).

Заключение.

Список используемых источников.

Приложения

Краткое содержание составных частей ВКР

Введение

Это вступительная часть дипломной работы (проекта), в которой описывается исследовательский аппарат: актуальность (через выявление проблемы), объект, предмет исследования, формулируются цель и задачи работы, методы исследования. Указывается вид профессиональной деятельности и соответствующие ему профессиональные компетенции; предприятие, по заявкам которого выполнена ВКР (при наличии заявки).

Объем введения не должен превышать 10% от общего объема дипломной работы (проекта).

РАЗДЕЛ 1. Теоретические и методологические основы изучения проблемы.

Целесообразно начать с характеристики объекта и предмета исследования.

По возможности оценить степень изученности исследуемой проблемы, рассмотреть вопросы, теоретически и практически решенные и дискуссионные, по-разному освещаемые в научной литературе, и обязательно высказать свою точку зрения. Затем следует осветить изменения изучаемой проблемы за определенный период с целью выявления основных тенденций и особенностей развития.

РАЗДЕЛ 2. Анализ изучаемой проблемы и разработка рекомендаций и мероприятий по решению изучаемой проблемы на предприятии.

В этом разделе на основе методики анализа исследуется состояние проблемы на предприятии.

Материалами для анализа могут быть планы работы организации, годовые отчеты, статистическая отчетность и другая служебная документация, изученная студентом во время прохождения преддипломной практики.

Опираясь на выводы по результатам анализа, обосновываются рекомендации и мероприятия по решению поставленной проблемы на предприятии.

В частности, намечаются пути использования вскрытых резервов, устранения недостатков в работе, планируются, обосновываются и принимаются решения, обеспечивающие реализацию цели и задач дипломной работы (проекта).

При подготовке этого вопроса работы, обучающиеся должны учесть основные принципы: системного подхода, то есть учета всех или большинства взаимообуславливающих задач управления объектом, комплексного подхода с позиции оперативного и стратегического управления.

Разработка рекомендаций предполагает, что на основании анализа, выявления недостатков и возможностей разрешения проблемы, обучающийся приводит достаточно полные и аргументированные предложения и рекомендации.

Заключение

Следует сформулировать основные выводы и рекомендации, вытекающие из результатов проведенного исследования. Объем заключения должен составлять 5-10% от общего объема дипломной работы (проекта).

Объем дипломной работы не должен превышать 45-50 страниц машинописного текста (требования к оформлению дипломной работы представляются на консультации нормоконтролером).

Список использованной литературы должен включать не менее 20 источников (требования к оформлению библиотечного списка представлены в методических указаниях).

Работа над ВКР в целом позволяет руководителю, а в последующем и членам государственной экзаменационной комиссии (ГЭК), оценить уровень приобретенных знаний, умений, сформированность элементов общих и

профессиональных компетенций выпускника в соответствии с требованиями ФГОС среднего профессионального образования специальности **38.02.03**
Операционная деятельность в логистике.

5. УСЛОВИЯ РЕАЛИЗАЦИИ ПРОГРАММЫ ГОСУДАРСТВЕННОЙ ИТОГОВОЙ АТТЕСТАЦИИ

Информационно-документационное обеспечение государственной итоговой аттестации

1. Положение «О порядке проведения государственной итоговой аттестации по образовательным программам среднего профессионального образования в ГАПОУ СПО «ОИК» от «01» октября 2013 г.

2. «Порядок проведения государственной итоговой аттестации по образовательным программам среднего профессионального образования», утвержденный приказом Министерства образования и науки РФ от 16 августа 2013 г. № 968.

3. Федеральные законы и нормативные документы.

4. ФГОС по специальности **38.02.03** **Операционная деятельность в логистике.**

Информационно-документационное обеспечение государственной экзаменационной комиссии

В соответствии с Положением «О порядке проведения государственной итоговой аттестации по образовательным программам среднего профессионального образования в ГАПОУ СПО «ОИК» от «01» октября 2013 г., на заседания государственной экзаменационной комиссии представляются следующие документы:

- Государственные требования к минимуму содержания и уровню подготовки выпускников по специальности;
- Программа государственной итоговой аттестации выпускников ГАПОУ «ОИК» по специальности 38.02.03 Операционная деятельность в логистике;
- Сводная ведомость результатов освоения образовательной программы подготовки специалистов среднего звена выпускниками групп 3 ОДЛ;

- Книга протоколов заседаний ГИА по специальности;
- Зачетные книжки обучающихся;
- Документация по экспертизе и оценке сформированности элементов общих и профессиональных компетенций, аттестационные листы (приложение к отчету о практике).

6. ОБЩИЕ ТРЕБОВАНИЯ К ОРГАНИЗАЦИИ И ПРОВЕДЕНИЮ ГИА

Государственная экзаменационная комиссия

Для проведения ГИА создается государственная экзаменационная комиссия (ГЭК) в соответствии с «Порядком проведения государственной итоговой аттестации по образовательным программам среднего профессионального образования», утвержденным приказом Министерства образования и науки РФ от 16 августа 2013 г. № 968», Положением «О порядке проведения государственной итоговой аттестации по образовательным программам среднего профессионального образования в ГАПОУ «Орский индустриальный колледж» от «01» октября 2013 г. ГЭК формируется из преподавателей образовательной организации, имеющих высшую или первую квалификационную категорию. Председатель государственной экзаменационной комиссии утверждается не позднее 20 декабря текущего года на следующий календарный год (с 01 января по 31 декабря) директором.

Председателем государственной экзаменационной комиссии образовательной организации утверждается лицо, не работающее в образовательной организации, из числа ведущих специалистов по профилю подготовки выпускников.

Руководитель образовательной организации является заместителем председателя государственной экзаменационной комиссии. В случае создания в образовательной организации нескольких государственных экзаменационных комиссий назначается несколько заместителей председателя государственной экзаменационной комиссии из числа заместителей руководителя образовательной организаций или педагогических работников, имеющих высшую квалификационную

категорию. Государственная экзаменационная комиссия действует в течение одного календарного года.

Состав государственной экзаменационной комиссии по специальности среднего профессионального образования 38.02.03 Операционная деятельность в логистике на 2021 -2022 учебный год

1. Председатель ГЭК.
2. Заместитель председателя комиссии.
3. Ответственный секретарь.
4. Члены комиссии (2-3 чел.).

ГЭК является единой для всех форм обучения (очной и заочной) по специальности **38.02.03 Операционная деятельность в логистике**.

Порядок проведения государственной итоговой аттестации

К государственной итоговой аттестации допускаются обучающиеся, не имеющие академической задолженности и в полном объеме выполнившие учебный план по осваиваемой образовательной программе среднего профессионального образования.

Процедура защиты:

- защита дипломных работ проводится на открытом заседании Государственной экзаменационной комиссии;
- на защиту дипломной работы отводится до 45 минут;
- защита дипломной работы включает презентацию обучающегося (не более 10-15 минут), чтение отзыва и рецензии, вопросы членов комиссии и ответы обучающегося (в отдельных случаях возможно выступление руководителя дипломной работы и рецензента, если они присутствуют на заседании Государственной экзаменационной комиссии);
- заседания Государственной экзаменационной комиссии протоколируются (в протокол записывается итоговая оценка дипломной работы, присуждение квалификации и особые мнения членов комиссии), протоколы подписываются председателем, заместителем председателя, ответственным секретарем и членами комиссии.

В основе оценки выпускной квалификационной работы лежит пятибалльная система.

Критерии оценки знаний и умений студентов Государственной экзаменационной комиссией:

«Отлично» выставляется за следующую выпускную квалификационную работу:

1. Сформулированная цель работы достигнута полностью.
2. Проведен отбор источников и их детальный анализ.
3. Приведенный пример (ситуация) из практики позволяет проверить большинство выводов, сделанных по результатам теоретического анализа; выводы по результатам анализа приведенной ситуации согласуются с большей частью теоретических выводов, подтверждают их.
- 4 ВКР выполнена с использованием современных пакетов компьютерных программ, информационных технологий и информационных ресурсов.
- 5 Обучающийся при выполнении ВКР демонстрирует высокий уровень знаний естественнонаучных, математических, общепрофессиональных и специальных дисциплин, высокую степень проявления общих и профессиональных компетенций.
- 6 ВКР имеет положительные отзывы руководителя и рецензента.
- 7 При защите работы студент показывает глубокие знания вопросов темы, свободно оперирует профессиональной терминологией, вносит обоснованные предложения по улучшению организации операционной деятельности в логистике; во время доклада демонстрирует дополнительные наглядные пособия, сопровождает доклад мультимедиа презентацией, аргументировано, легко и технически грамотно отвечает на вопросы членов ГЭК.

«Хорошо» выставляется за следующую выпускную квалификационную работу:

1. Сформулированная цель работы достигнута почти полностью.
2. Проведен отбор источников и их детальный анализ.

3. Приведенный пример (ситуация) из практики позволяет проверить большинство выводов, сделанных по результатам теоретического анализа; выводы по результатам анализа приведенной ситуации согласуются с большей частью теоретических выводов, подтверждают их.

4 ВКР выполнена с использованием современных пакетов компьютерных программ, информационных технологий и информационных ресурсов;

5. Обучающийся при выполнении ВКР демонстрирует хороший уровень знаний естественнонаучных, математических, общепрофессиональных и специальных дисциплин, среднюю степень проявления общих и профессиональных компетенций

6. ВКР имеет положительные отзывы руководителя и рецензента, но содержащие некоторые рекомендации и несущественные замечания.

7. При защите работы обучающийся показывает достаточные знания вопросов темы, свободно оперирует профессиональной терминологией, вносит предложения по улучшению организации операционной деятельности в логистике, без особых затруднений и техничеки грамотно отвечает на вопросы членов ГЭК.

«Удовлетворительно» выставляется за следующую выпускную квалификационную работу:

1. Сформулированная цель работы достигнута в значительной степени.

2. В процессе анализа литературы отобраны источники.

3. Приведенный пример (ситуация) из практики позволяет проверить небольшую часть выводов, сделанных по результатам теоретического анализа; выводы по результатам анализа приведенной ситуации согласуются с небольшой частью теоретических выводов и подтверждают их.

4. ВКР выполнена с использованием современных пакетов компьютерных программ, информационных технологий и информационных ресурсов.

8. В отзывах руководителя и рецензента имеются замечания по содержанию ВКР, методике проектирования отдельных частей ВКР. При защите обучающийся проявляет неуверенность, показывает слабое знание вопросов темы, не дает полного, аргументированного ответа на вопросы членов ГЭК.

«Неудовлетворительно» выставляется за следующую выпускную квалификационную работу:

- 1 ВКР выполнена не в соответствии с заданием, содержит существенные ошибки
- 2 ВКР содержит слабую теоретическую базу, характеризуется нарушением логичности и последовательности изложения материала, не содержит обоснованных расчетов
- 3 Обучающийся при выполнении ВКР демонстрирует неудовлетворительный уровень знаний естественнонаучных, математических, общепрофессиональных и специальных дисциплин, неудовлетворительную степень проявления общих и профессиональных компетенций;
4. ВКР выполнена с использованием современных пакетов компьютерных программ, информационных технологий и информационных ресурсов.
5. В отзывах руководителя и рецензента имеются существенные критические замечания по содержанию ВКР, методике проектирования отдельных частей ВКР. При защите обучающийся проявляет неуверенность, показывает слабое знание вопросов темы, не дает полного, аргументированного ответа на вопросы членов ГЭК.

Решения государственных экзаменационных комиссий принимаются на закрытых заседаниях простым большинством голосов членов комиссии, участвующих в заседании, при обязательном присутствии председателя комиссии или его заместителя. При равном числе голосов голос председательствующего на заседании государственной экзаменационной комиссии является решающим.

Лицам, не проходившим государственной итоговой аттестации по уважительной причине, предоставляется возможность пройти государственную итоговую аттестацию без отчисления из образовательной организации.

Обучающиеся, не прошедшие государственной итоговой аттестации или получившие на государственной итоговой аттестации неудовлетворительные результаты, проходят государственную итоговую аттестацию не ранее чем

через шесть месяцев после прохождения государственной итоговой аттестации впервые.

Для прохождения государственной итоговой аттестации лицо, не прошедшее государственную итоговую аттестацию по неуважительной причине или получившее на государственной итоговой аттестации неудовлетворительную оценку, восстанавливается в образовательной организации на период времени, установленный образовательной организацией самостоятельно, но не менее предусмотренного календарным учебным графиком для прохождения государственной итоговой аттестации соответствующей образовательной программы среднего профессионального образования.

Повторное прохождение государственной итоговой аттестации для одного лица назначается образовательной организацией не более двух раз.

Решение государственной экзаменационной комиссии оформляется протоколом, который подписывается председателем государственной экзаменационной комиссии (в случае отсутствия председателя - его заместителем) и секретарем государственной экзаменационной комиссии и хранится в архиве образовательной организации.

Хранение выпускных квалификационных работ в форме дипломных проектов

Выполненные студентами дипломные проекты хранятся после их защиты в колледже не менее 5 лет. По истечении указанного срока вопрос о дальнейшем хранении решается организуемой по приказу директора колледжа комиссией, которая представляет предложения о списании дипломных проектов.

Списание дипломных проектов оформляется соответствующим актом.

Лучшие дипломные проекты, представляющие учебно-методическую ценность, могут быть использованы в качестве учебных пособий в кабинетах колледжа.

7. ПОРЯДОК ПОДАЧИ И РАССМОТРЕНИЯ АПЕЛЛЯЦИЙ

По результатам государственной аттестации выпускник, участвовавший в государственной итоговой аттестации, имеет право подать в апелляционную комиссию письменное апелляционное заявление о нарушении, по его мнению, установленного порядка проведения государственной итоговой аттестации и (или) несогласии с ее результатами (далее - апелляция).

Апелляция подается лично выпускником или родителями (законными представителями) несовершеннолетнего выпускника в апелляционную комиссию образовательной организации.

Апелляция о нарушении порядка проведения государственной итоговой аттестации подается непосредственно в день проведения государственной итоговой аттестации.

Апелляция о несогласии с результатами государственной итоговой аттестации подается не позднее следующего рабочего дня после объявления результатов государственной итоговой аттестации.

Апелляция рассматривается апелляционной комиссией не позднее трех рабочих дней с момента ее поступления.

Апелляционная комиссия формируется в количестве не менее пяти человек из числа преподавателей образовательной организации, имеющих высшую или первую квалификационную категорию, не входящих в данном учебном году в состав государственных экзаменационных комиссий. Председателем апелляционной комиссии является руководитель образовательной организации либо лицо, исполняющее обязанности руководителя на основании распорядительного акта образовательной организации.

Апелляция рассматривается на заседании апелляционной комиссии с участием не менее двух третей ее состава.

На заседание апелляционной комиссии приглашается председатель соответствующей государственной экзаменационной комиссии.

Выпускник, подавший апелляцию, имеет право присутствовать при рассмотрении апелляции.

С несовершеннолетним выпускником имеет право присутствовать один из родителей (законных представителей).

Указанные лица должны иметь при себе документы, удостоверяющие личность.

Рассмотрение апелляции не является передачей государственной итоговой аттестации.

При рассмотрении апелляции о нарушении порядка проведения государственной итоговой аттестации апелляционная комиссия устанавливает достоверность изложенных в ней сведений и выносит одно из решений:

- об отклонении апелляции, если изложенные в ней сведения о нарушениях порядка проведения государственной итоговой аттестации выпускника не подтвердились и/или не повлияли на результат государственной итоговой аттестации;

- об удовлетворении апелляции, если изложенные в ней сведения о допущенных нарушениях порядка проведения государственной итоговой аттестации выпускника подтвердились и повлияли на результат государственной итоговой аттестации.

В последнем случае результат проведения государственной итоговой аттестации подлежит аннулированию, в связи с чем протокол о рассмотрении апелляции не позднее следующего рабочего дня передается в государственную экзаменационную комиссию для реализации решения комиссии. Выпускнику предоставляется возможность пройти государственную итоговую аттестацию в дополнительные сроки, установленные образовательной организацией.

Для рассмотрения апелляции о несогласии с результатами государственной итоговой аттестации, полученными при защите выпускной квалификационной работы, секретарь государственной экзаменационной комиссии не позднее следующего рабочего дня с момента поступления

апелляции направляет в апелляционную комиссию выпускную квалификационную работу, протокол заседания государственной экзаменационной комиссии и заключение председателя государственной экзаменационной комиссии о соблюдении процедурных вопросов при защите подавшего апелляцию выпускника.

Для рассмотрения апелляции о несогласии с результатами государственной итоговой аттестации, полученными при сдаче государственного экзамена, секретарь государственной экзаменационной комиссии не позднее следующего рабочего дня с момента поступления апелляции направляет в апелляционную комиссию протокол заседания государственной экзаменационной комиссии, письменные ответы выпускника (при их наличии) и заключение председателя государственной экзаменационной комиссии о соблюдении процедурных вопросов при проведении государственного экзамена.

В результате рассмотрения апелляции о несогласии с результатами государственной итоговой аттестации апелляционная комиссия принимает решение об отклонении апелляции и сохранении результата государственной итоговой аттестации либо об удовлетворении апелляции и выставлении иного результата государственной итоговой аттестации. Решение апелляционной комиссии не позднее следующего рабочего дня передается в государственную экзаменационную комиссию. Решение апелляционной комиссии является основанием для аннулирования ранее выставленных результатов государственной итоговой аттестации выпускника и выставления новых.

Решение апелляционной комиссии принимается простым большинством голосов. При равном числе голосов голос председательствующего на заседании апелляционной комиссии является решающим.

Решение апелляционной комиссии доводится до сведения подавшего апелляцию выпускника (под роспись) в течение трех рабочих дней со дня заседания апелляционной комиссии.

Решение апелляционной комиссии является окончательным и пересмотру не подлежит.

Решение апелляционной комиссии оформляется протоколом, который подписывается председателем и секретарем апелляционной комиссии и хранится в архиве образовательной организации.

8. ПРИЛОЖЕНИЕ

Схема анализа результатов государственной итоговой аттестации выпускников образовательных учреждений среднего профессионального образования.

1 Результаты защиты дипломных проектов

по специальности 38.02.03 **Операционная деятельность в логистике**

№ п/п	Показатели	Всего		очная		заочная		экстернат	
		Кол-во	%	Кол-во	%	Кол-во	%	Кол-во	%
2	Допущены к защите								
3	Принято к защите выпускных квалификационных работ								
4	Защищено выпускных квалификационных работ								
5	Оценки:								
	отлично								
	хорошо								
	удовлетворительно								
	неудовлетворительно								
6	Средний балл								
7	Количество выпускных квалификационных работ, выполненных:								
7.1	по темам, предложенным обучающимися								
7.2	по заявкам организаций, учреждений								
7.3	в области поисковых исследований								

8	Количество выпускных квалификационных работ, рекомендованных:								
8.1	к опубликованию								
8.2	к внедрению								

2 Общие результаты подготовки обучающихся по специальности

080214 Операционная деятельность в логистике

№ п/п	Показатели	Всего		Форма обучения			
				очная		заочная	
		Кол-во	%	Кол-во	%	Кол-во	%
1.	Окончили образовательное учреждение СПО						
2.	Количество дипломов с отличием						
3.	Количество дипломов с оценками «отлично» и «хорошо»						
4.	Количество выданных академических справок						

